PRADHAN MANTRI JEEVAN JYOTI BIMA YOJANA (PMJJBY)
ଦାବି- ଏବଂ-ଡିସଚାର୍ଜ ଫର୍ମ |

(ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁର 30 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ହେବ)

ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି (Nominee) ଦ୍ୱାରା ପୂରଣ ହେବ |

(ନାବାଳକ ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ଙ୍କ କ୍ଷେତ୍ରେ ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି, ନାମାଙ୍କନ ନଥିବା ବେଳେ କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କର ଯଦି ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟ ଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ମୃତ୍ୟୁ ହୋଇଥାଏ, ବୀମାଭୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ଙ୍କ ପାଇଁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ)

ଭାଗ 1. PMJJBY ଅଧୀନରେ ନାମ ଲେଖାଇଥିବା ମୃତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ବିବରଣୀ |

(1) ନାମ :

(2) ଠିକଣା :

(3) ବ୍ୟାଙ୍କ ଖାତା ସଂଖ୍ୟା :

(4) ମୃତ୍ୟୁ ତାରିଖ :

(5) ମୃତ୍ୟୁର କାରଣ (ଦୁର୍ଘଟଣାଜନିତ ମୃତ୍ୟୁ , କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି **କାରଣ** ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) :

(6) ମୃତ୍ୟୁର ପ୍ରମାଣ ଭାବରେ ସଂଲଗ୍ନ ହୋଇଥିବା ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଗୁଡିକ (କିମ୍ବା , ଏହି ଯୋଜନାରେ ଯୋଗଦେବାର 45 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଦୁର୍ଘଟଣା ହେତୁ ମୃତ୍ୟୁ ଏବଂ ଦୁର୍ଘଟଣାଜନିତ ମୃତ୍ୟୁ ର ପ୍ରମାଣ):

(7) ଆଧାର ନମ୍ବର :

(8) ଆୟକର ସ୍ଥାୟୀ ଆକାଉଣ୍ଟ ନମ୍ବର (PAN) :

ଭାଗ 2. *ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି (Nominee)* ବିବରଣୀ :

(ନାବାଳକ ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ଙ୍କ କ୍ଷେତ୍ରେ ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି, ନାମାଙ୍କନ ନଥିବା ବେଳେ କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କର ଯଦି ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟ ଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ମୃତ୍ୟୁ ହୋଇଥାଏ, ବୀମାଭୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ଙ୍କ ପାଇଁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ)

1. ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ନାମ :
2. ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ବୟସ:
3. ଯଦି ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ନାବାଳକ, ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ନାମ :
4. ଯେଉଁଠି ନାମାଙ୍କନ ନାହିଁ କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟ ଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ମୃତ ତେବେ ଦାବିଦାର ଙ୍କ ନାମ |
5. ଯଦି ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟ ଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ମୃତ ତେବେ ତାଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁ ର ପ୍ରମାଣ |
6. ମୃତକଙ୍କ ସହିତ ଦାବିଦାର ଙ୍କ ସମ୍ପର୍କ :
7. ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର :
8. ଇ- ମେଲ୍ ଠିକଣା :
9. ଯୋଗାଯୋଗ ଠିକଣା :
10. ***ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି (Nominee) /ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି /ଦାବିଦାର ଙ୍କ*** ବିଶେଷ ବିବରଣୀ :

(1) ବ୍ୟାଙ୍କ ଖାତାର **ବିବରଣୀ** ଯେଉଁଥିରେ ବୀମାରାଶି ପ୍ରଦାନ ହେବ :

(କ) ଖାତା ସଂଖ୍ୟା:

(ଖ) ବ୍ୟାଙ୍କର ନାମ:

(ଗ) ଶାଖା IFS କୋଡ୍:

(2) ଆଧାର ସଂଖ୍ୟା [6]:

(3) ଆୟକର PAN [6]:

(4) ପରିଚୟର ପ୍ରମାଣ ଭାବରେ ସଂଲଗ୍ନ K YC ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ [7]:

ମୁଁ ଏଠାରେ ଘୋଷଣା କରେ ଯେ ଉପରୋକ୍ତ ବିବରଣୀଗୁଡିକ ମୋ ଜାଣିବାରେ ସତ୍ୟ ଅଟେ, ଏହି ଦାବିକୁ ସମର୍ଥନ କରି ସଂଲଗ୍ନ ହୋଇଥିବା ଦଲିଲଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରକୃତ ଅଟେ, ଏବଂ ମୁଁ ପୂର୍ବରୁ ନାମିତ ମୃତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ବିଷୟରେ କିମ୍ବା PMJJBY ଅଧୀନରେ କିମ୍ବା ବ୍ୟାଙ୍କ କିମ୍ବା ପୋଷ୍ଟ ଅଫିସ ଅଧୀନରେ ଦେୟ ରାଶି ଦାବି କରି ନାହିଁ |

ତାରିଖ:

ଦସ୍ତଖତ (ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି 1 / ଦାବିଦାର 2)

ସଂଲଗ୍ନିତ ଦଲିଲଗୁଡ଼ିକ:

(1) ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁର ପ୍ରମାଣ (ପଲିସିରେ ଯୋଗଦାନର/ପୁନଃ ଯୋଗଦାନର 45 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଦୁର୍ଘଟଣାଜନିତ ମୃତ୍ୟୁ ହୁଏ ତେବେ ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣ)

(2) ମୃତ ସଦସ୍ୟ /ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି / ଦାବିଦାର ଙ୍କ ଆଧାର ନମ୍ବର ଏବଂ ପାନ୍ ନମ୍ବର |

(3) ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି / ଦାବିଦାରଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ KYC ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ |

(4) ପାସବୁକ୍ ର ପ୍ରଥମ ଦୁଇଟି ପୃଷ୍ଠା, କିମ୍ବା ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ବିବରଣୀ ଦେଖାଉଥିବା ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ, କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି / ଦାବିଦାରଙ୍କ ଖାତାର ବାତିଲ୍ ଚେକ |

(5) ଯଦି ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁ ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ହୁଏ , ମୃତ୍ୟୁ ର ପ୍ରମାଣ :

(6) ଦାବିଦାର ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ହେବାର ପ୍ରମାଣ, ଯଦି ଦାବିଦାର ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ ଅଟନ୍ତି |

(7) ଦାବି ପୂରଣ ପାଇଁ ଅଗ୍ରୀମ ରସିଦ, ଯଥାର୍ଥରେ ପୂରଣ ଏବଂ ଦସ୍ତଖତ ହେବା ଦରକାର |

ନାମଲେଖା /ବ୍ୟାଙ୍କ ତଥ୍ୟ ରୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଭରିବାକୁ ହେବ |

ଭାଗ 3: ମୃତ ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ବିବରଣୀ |

1. ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ନମ୍ବର (ବ୍ୟାଙ୍କର ସିବିଏସ୍ ଅନୁଯାୟୀ):
2. ବ୍ୟାଙ୍କ ନାମ:
3. ଶାଖା ନାମ:
4. ଶାଖା IFS କୋଡ୍:

5. ମୃତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପିତା / ସ୍ୱାମୀଙ୍କ ନାମ:
6. ଜନ୍ମ ତାରିଖ (KYC ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଅନୁଯାୟୀ) :
7. ବୀମାକାରୀଙ୍କ ନାମ:
8. ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ନାମ:
9. ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ପ୍ରିମିୟମର ଡେବିଟ୍ ତାରିଖ:
10. ବୀମାକାରୀଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ପ୍ରିମିୟମ ପୈଠ ହବାର ତାରିଖ:

ଏହା ପ୍ରମାଣିତ ହୋଇଛି ଯେ PMJJBY ନାମଲେଖା ତଥ୍ୟ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ରେକର୍ଡ ଅନୁଯାୟୀ ଉପରୋକ୍ତ ସୂଚନା ସତ୍ୟ ଅଟେ ।

ସ୍ଥାନ :
ତାରିଖ:

(ବ୍ୟାଙ୍କର ପ୍ରାଧିକୃତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ ଏବଂ ସିଲ୍)

(PRADHAN MANTRI JEEVAN JYOTI BIMA YOJANA)
ଦାବି ପୂରଣ ପାଇଁ ଅଗ୍ରୀମ ରସିଦ ।

ଉପରୋକ୍ତ ମୋର ଦାବି ଅନୁମୋଦନ ବିଚାରକୁ ନେଇ, ମୁଁ ଏଠାରେ ____________________ *(ବୀମାକାରୀଙ୍କ ନାମ) ଠାରୁ ପୂର୍ଣ୍ଣ ଏବଂ ଅନ୍ତିମ ସମାଧାନ ବାବଦ କୁ* ଶ୍ରୀ /ଶ୍ରୀମତୀ __________________________ ଙ୍କ ନାମରେ ବୀମା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରିଥିବା ପଲିସି ଅନୁଯାୟୀ ଦୁଇ ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା ଗ୍ରହଣ କଲି ।

ସାକ୍ଷୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ
ସାକ୍ଷୀଙ୍କ ନାମ:
ଠିକଣା:

ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି / ଦାବିଦାରଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ

ତାରିଖ:

ବ୍ୟାଙ୍କର ପ୍ରାଧିକୃତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ କାଉଣ୍ଟର ସାଇନ୍
ତାରିଖ:
ନାମ:
ବ୍ୟାଙ୍କର ନାମ:
ଶାଖା:
ବ୍ୟାଙ୍କ ଶାଖାର ଅଫିସ୍ ଷ୍ଟାମ୍ପ:

ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି (Nominee) ଙ୍କ ପାଇଁ ଉପଯୋଗୀ ସୂଚନା |

1.ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି ହେଉଛନ୍ତି ମୃତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ତାଙ୍କ PMJJBY ନାମଲେଖା ଫର୍ମରେ ନାମିତ ବ୍ୟକ୍ତି ଯେଉଁଠାରେ ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ନାବାଳକ |

2.ଯେଉଁଠାରେ କୌଣସି ନାମାଙ୍କନ ନାହିଁ କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ମୃତ୍ୟୁ ବରଣ କରିଥିବେ, ଦାବିଦାର ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ହୋଇଥିବେ ଏବଂ ଏକ ଦକ୍ଷ ଅଦାଲତ କିମ୍ବା ପ୍ରାଧିକରଣ ଦ୍ଵାରା ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ପ୍ରମାଣପତ୍ର କିମ୍ବା ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦାଖଲ କରିଥିବେ |

3.ଦୁର୍ଘଟଣା ଅର୍ଥ ହେଲା : ବାହ୍ୟ, ହିଂସାତ୍ମକ ଏବଂ ଦୃଶ୍ୟମାନ ଉପାୟ ଦ୍ଵାରା ହଠାତ୍, ଅପ୍ରତ୍ୟାଶିତ ଏବଂ ଅନିଚ୍ଛାକୃତ ଘଟଣା ଘଟିବା | ଦୁର୍ଘଟଣା ରେ ମୃତ୍ୟୁ ବ୍ୟତୀତ ପଲିସିରେ ଯୋଗଦେବା / ପୁନଃ ଯୋଗଦାନ ତାରିଖ ଠାରୁ 45 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ମୃତ୍ୟୁ ଘଟିଲେ କୌଣସି ଦାବି ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ନାହି |

4.ମୃତ୍ୟୁ ର ପ୍ରମାଣରେ ଯେକୌଣସି ନିମ୍ନଲିଖିତ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଦାଖଲ ହୋଇପାରେ:

(i) ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣପତ୍ର (ସ୍ଥାନୀୟ ଅଞ୍ଚଳ ପାଇଁ ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ନିଯୁକ୍ତ ଜନ୍ମ ଏବଂ ମୃତ୍ୟୁ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରାରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଜାରି)

(ii) ମୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ହସ୍ପିଟାଲ୍ ଡିସଚାର୍ଜ ସାରାଂଶ / ପ୍ରମାଣପତ୍ର, ତାଙ୍କ ନାମ, ପିତାଙ୍କ / ସ୍ଵାମୀଙ୍କ ନାମ, ଠିକଣା ଏବଂ ମୃତ୍ୟୁ ତାରିଖ, ସମୟ ଏବଂ କାରଣ ଉଲ୍ଲେଖ କାରିବାକୁ ହେବ |

(iii) ଶେଷ ଥର ପାଇଁ ଚିକିତ୍ସା କରିଥିବା ପଞ୍ଜିକୃତ ଡାକ୍ତର (ଭାରତୀୟ ଚିକିତ୍ସା ପରିଷଦ ସହିତ) ମୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ କ୍ରମାଙ୍କରେ ଦେଇଥିବା ତାଙ୍କର ନାମ ଉଲ୍ଲେଖ, ବାପା ର / ସ୍ଵାମୀ ର ନାମ, ଠିକଣା, ତାରିଖ, ମୃତ୍ୟୁ ସମୟ, ମୃତ୍ୟୁ ର କାରଣ | କେନ୍ଦ୍ର କିମ୍ବା ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ ଗେଜେଟେଡ୍ ଅଧିକାରୀ କିମ୍ବା ମୃତ ଆକାଉଣ୍ଟହୋଲ୍ଡର ବ୍ୟାଙ୍କର ଜଣେ ଅଧିକାରୀ କିମ୍ବା ପବ୍ଲିକ୍ ସେକ୍ଟର ବ୍ୟାଙ୍କ କିମ୍ବା ସରକାରୀ କ୍ଷେତ୍ର ବୀମାକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ତାଙ୍କ ସିଲ ସହିତ ଦସ୍ତଖତ ହେବା ଉଚିତ୍ |

(iv)ସମ୍ପୃକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ / କଲେକ୍ଟର / ଡେପୁଟି କମିଶନରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଅନୁମୋଦିତ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ (ଅତିରିକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ସବ୍-ଡିଭିଜନାଲ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ତହସିଲଦାର / ତାଲୁକଦାର ଇତ୍ୟାଦି) ଦ୍ଵାରା ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଯୋଜନା ପାଇଁ ଦାବି ସମାଧାନ ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ହୋଇଥିବା ଫର୍ମରେ ତାଙ୍କ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ହେବ |

5.ଦୁର୍ଘଟଣା ଜନିତ ମୃତ୍ୟୁ ର କାରଣ ରେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଯେକୌଣସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ହୋଇପାରେ:

(i) ଉପରୋକ୍ତ ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣ ପାଇଁ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ଯେକୌଣସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ସହ [4] (a) FIR କିମ୍ବା ପଞ୍ଚାନାମା ଏବଂ (b) ଶବବ୍ୟବଚ୍ଛେଦ ରିପୋର୍ଟ |

(ii) ସମ୍ପୃକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ / କଲେକ୍ଟର / ଡେପୁଟି କମିଶନରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଅନୁମୋଦିତ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ (ଅତିରିକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ସବ୍-ଡିଭିଜନାଲ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ତହସିଲଦାର / ତାଲୁକଦାର ଇତ୍ୟାଦି) ଦ୍ଵାରା ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଯୋଜନା ପାଇଁ ଦାବି ସମାଧାନ ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ହୋଇଥିବା ଫର୍ମରେ ତାଙ୍କ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ହେବ |

(iii) ସାପ କାମୁଡ଼ିବା / ଗଛରୁ ଖସିଯିବା ଇତ୍ୟାଦି ମୃତ୍ୟୁ ଘଟଣାରେ ଡାକ୍ତରଖାନାର ରେକର୍ଡରେ ମୃତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ନାମ, ପିତାଙ୍କ / ସ୍ଵାମୀଙ୍କ ନାମ, ଠିକଣା ଏବଂ ମୃତ୍ୟୁ ତାରିଖ, ସମୟ ଏବଂ କାରଣ ଦର୍ଶାଇବାକୁ ହେବ | 5(1) ର କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା (a) ଏବଂ (b) ପରିବର୍ତ୍ତେ ହସ୍ପିଟାଲ ରେକର୍ଡ ବାଧ୍ୟତା ମୂଳକ ଅଟେ |

[6]ଏହି ସୂଚନା ଆକାଂକ୍ଷିତ କିନ୍ତୁ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ନୁହେଁ |

[7](ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି /ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି)ଦାବୀଦାର ଙ୍କ ପରିଚୟ ପ୍ରତିଷ୍ଠା ପାଇଁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ: ଆଧାର କାର୍ଡ କିମ୍ବା ଫୋଟୋ ପରିଚୟ ପତ୍ର କିମ୍ବା ମନରେଗା କାର୍ଡ କିମ୍ବା ଚାଳନା ଲାଇସେନ୍ସ କିମ୍ବା PAN କାର୍ଡ କିମ୍ବା ପାସପୋର୍ଟ |

****

PMJJBY ଦାବି

ସହଭାଗୀ ବୀମାକାରୀଙ୍କ(partner insurer)

ସମାଧାନ ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କଗୁଡିକ ପାଇଁ ଯାଞ୍ଚ ତାଲିକା

(ସମସ୍ତ ଉପଯୁକ୍ତ ଦଲିଲ, ଉପଯୁକ୍ତ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ଗୁଡିକ ଯାଞ୍ଚ ଏବଂ ଖାଲି ସ୍ଥାନଗୁଡିକ ପୂରଣ କରିବାକୁ ହେବ)

01	ଖାତାଧାରୀଙ୍କ ନାମ (ବୀମା ଭୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି)।	
02	ମାଷ୍ଟର ପଲିସି ନମ୍ବର।	
03	ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ନମ୍ବର।	
04	ଯାଞ୍ଚ ଏବଂ ନିଶ୍ଚିତକରିବାକୁ ହେବ ଯେ ମୃତ୍ୟୁ ର ତାରିଖ ପଲିସି ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ ଅଛି।	
0 5	ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ପ୍ରିମିୟମର ଡେବିଟ୍ ତାରିଖ। (ପାସବୁକ୍ ର certified କପି ଦାଖଲ କରିବାକୁ ହେବ) ବୀମାକାରୀଙ୍କୁ ପ୍ରିମିୟମ ଅର୍ଥ ଦାଖଲ ତାରିଖ।	...... /......./... ..। .... /........./... ..।
0 6	ଯୋଗ୍ୟତା ଯାଞ୍ଚ କରିବାକୁ ନିମ୍ନଲିଖିତ **ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍** ଦାଖଲ **କରିବାକୁ ହେବ** **ବ୍ୟାଙ୍କ ସହିତ** ବୀମାକାରୀ**ଙ୍କ ନିମ୍ନଲିଖିତ KYC ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ମଧ୍ୟରୁ ଯେ କୌଣସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ସୈଠ କରିବାକୁ ହେବ।** ଆଧାର କାର୍ଡ କିମ୍ବା ଫଟୋ ପରିଚୟ ପତ୍ର କିମ୍ବା ମନରେଗା କାର୍ଡ କିମ୍ବା ଡ୍ରାଇଭିଙ୍ଗ ଲାଇସେନ୍ସ କିମ୍ବା PAN କାର୍ଡ କିମ୍ବା ପାସପୋର୍ଟ। ଯୋଜନାର ଯୋଗ୍ୟତା ଅନୁଯାୟୀ **ବୀମାଭୁକ୍ତ ବୟସ**।	
07	ନିମ୍ନଲିଖିତ ଦଲିଲଗୁଡ଼ିକ ସହିତ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ଦାବି ଫର୍ମ ସମ୍ପୂର୍ଣ ପୂରଣ ହୋଇଛି କି ନାହିଁ ଯାଞ୍ଚ କରିବାକୁ ହେବ। କ) ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣ (ଯଦି ପଲିସିରେ ଯୋଗଦେବା / ପୁନଃ ଯୋଗଦାନର 45 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ମୃତ୍ୟୁ ହୁଏ ତେବେ ଦୁର୍ଘଟଣା ହେତୁ ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣ) ଖ) ମୃତ ସଦସ୍ୟ ନାମାଙ୍କନ କିମ୍ବା ଆଧାର / ଦାବିଦାରଙ୍କ ଆଧାର ନମ୍ବର ଏବଂ ପାନ୍ ନମ୍ବର। ଗ) ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି /ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି /ଦାବିଦାର/ଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ KYC ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍। ଘ) ପାସବୁକ୍ ର ପ୍ରଥମ ଦୁଇଟି ପୃଷ୍ଠା, କିମ୍ବା ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ବିବରଣୀ ଦେଖାଉଥିବା ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ, କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି / ଦାବିଦାରଙ୍କ ଖାତାର ବାତିଲ୍ ଚେକ୍। ଙ) ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କର ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣ, ଯଦି ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ମୃତ୍ୟୁ ବରଣ କରିଥିବେ। ଚ) ଦାବିଦାର, ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ହେବାର ପ୍ରମାଣ, ଯଦି ଦାବିଦାର, ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ ଅଟନ୍ତି।	

	ଛ) ଦାବି ପୂରଣ ପାଇଁ ଅଗ୍ରୀମ ରସିଦ, ଯଥାର୍ଥରେ ପୂରଣ ଏବଂ ଦସ୍ତଖତ କାରିବାକୁ **ହେବ ।**	
08	**ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ଦାବିଦାରଙ୍କ ବିବରଣୀ ଯାଞ୍ଚ ।** କ) ନାମଲେଖା ତଥ୍ୟ / ଫର୍ମରୁ ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ବିବରଣୀ ଯାଞ୍ଚ କରନ୍ତୁ । ଖ) ନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ ଯେ ପ୍ରାର୍ଥୀ ନାବାଳକ ନୁହଁନ୍ତି ।ନାବାଳକ କ୍ଷେତ୍ରରେ ନାମଲେଖା ଫର୍ମରେ ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନାମିତ ନିଯୁକ୍ତବ୍ୟକ୍ତି ଦାବିଦାର ହେବେ । ଗ) ଯଦି କୌଣସି ନାମାଙ୍କନ ନାହିଁ କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ମୃତ୍ୟୁ ବରଣ କରିଛନ୍ତି, ଦାବିଦାର, ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରୁ ଜଣେ ହେବେ । ଘ) ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ଦାବିଦାରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା KYC ପ୍ରମାଣ ଯାଞ୍ଚ କରନ୍ତୁ । । ଗ୍ରହଣୀୟ KYC ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ନିମ୍ନଲିଖିତ ମଧ୍ୟରୁ ଯେ କୌଣସି ଟି ହୋଇପାରେ: ଆଧାର କାର୍ଡ କିମ୍ବାଫଟୋ ପରିଚୟ ପତ୍ର କିମ୍ବା ମନରେଗା କାର୍ଡ କିମ୍ବା ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ କିମ୍ବା ପାନ୍ କାର୍ଡ କିମ୍ବା ପାସପୋର୍ଟ । ଙ) ପାସବୁକ୍ ର ପ୍ରଥମ ଦୁଇଟି ପୃଷ୍ଠା ଏବଂ ନିଶ୍ଚିତ ହେବା ପାଇଁ ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ନିଯୁକ୍ତିବ୍ୟକ୍ତି / ଦାବୀକାରୀଙ୍କ ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ବିବରଣୀ, କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ବାତିଲ ଚେକ ।	
09	ପୂର୍ବରୁ ଉକ୍ତ ଦାବିକୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବୀମାକାରି ନିକଟକୁ ପଠାଯାଇ ନାହିଁ ଏହା ନିଶ୍ଚିତ କରିବାକୁ ହେବ ।	
10	ବ୍ୟାଙ୍କ ଦାବି ପ୍ରାପ୍ତ ହେବାର 7 (ସାତ) ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ,ଦାବି ଦସ୍ତାବିଜ ଏବଂ ଦସ୍ତଖତ ହୋଇଥିବା ଚେକଲିଷ୍ଟକୁ ଅଂଶୀଦାର ବୀମାକାରୀଙ୍କ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଇମେଲ/ଆପକୁ ପଠାଇବାକୁ ହେବ ।	
11	ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଜନସୁରକ୍ଷା ପୋର୍ଟାଲରେ ଦାବି ତଥ୍ୟ ଅପଲୋଡ୍ କରିବାକୁ ହେବ ।	

(ଦସ୍ତଖତ)

ପ୍ରାଧିକୃତ ବ୍ୟାଙ୍କ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ନାମ ଏବଂ ପଦବୀ

ତାରିଖ:

ଅଫିସ୍ ସିଲ୍ ।

ଟିପ୍ପଣୀ:

[1]ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି ହେଉଛନ୍ତି ମୃତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ତାଙ୍କ PMJJBY ନାମଲେଖା ଫର୍ମରେ ନାମିତ ବ୍ୟକ୍ତି ଯେଉଁଠାରେ ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ନାବାଳକ ।

[2]ଯେଉଁଠାରେ କୌଣସି ନାମାଙ୍କନ ନାହିଁ କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ମୃତ୍ୟୁ ବରଣ କରିଥିବେ, ଦାବିଦାର

ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ହୋଇଥିବେ ଏବଂ ଏକ ଦକ୍ଷ ଅଦାଲତ କିମ୍ବା ପ୍ରାଧିକରଣ ଦ୍ୱାରା ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ପ୍ରମାଣପତ୍ର କିମ୍ବା ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦାଖଲ କରିଥିବେ ।

3.ଦୁର୍ଘଟଣା ଅର୍ଥ ହେଲା : ବାହ୍ୟ, ହିଂସାତ୍ମକ ଏବଂ ଦୃଶ୍ୟମାନ ଉପାୟ ଦ୍ୱାରା ହଠାତ୍, ଅପ୍ରତ୍ୟାଶିତ ଏବଂ ଅନିଚ୍ଛାକୃତ ଘଟଣା ଘଟିବା । ଦୁର୍ଘଟଣା ରେ ମୃତ୍ୟୁ ବ୍ୟତୀତ ପଲିସିରେ ଯୋଗଦେବା / ପୁନଃ ଯୋଗଦାନ ତାରିଖ ଠାରୁ 45 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ମୃତ୍ୟୁ ଘଟିଲେ କୌଣସି ଦାବି ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ନାହିଁ ।

4.ମୃତ୍ୟୁ ର ପ୍ରମାଣରେ ଯେକୌଣସି ନିମ୍ନଲିଖିତ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଦାଖଲ ହୋଇପାରେ:

(i) ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣପତ୍ର (ସ୍ଥାନୀୟ ଅଞ୍ଚଳ ପାଇଁ ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିଯୁକ୍ତ ଜନ୍ମ ଏବଂ ମୃତ୍ୟୁ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରାରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଜାରି)
(ii) ମୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ହସ୍ପିଟାଲ୍ ଡିସଚାର୍ଜ ସାରାଂଶ / ପ୍ରମାଣପତ୍ର, ତାଙ୍କ ନାମ, ପିତାଙ୍କ / ସ୍ୱାମୀଙ୍କ ନାମ, ଠିକଣା ଏବଂ ମୃତ୍ୟୁ ତାରିଖ, ସମୟ ଏବଂ କାରଣ ଉଲ୍ଲେଖ କାରିବାକୁ ହେବ ।
(iii) ଶେଷ ଥର ପାଇଁ ଚିକିତ୍ସା କରିଥିବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଡାକ୍ତର (ଭାରତୀୟ ଚିକିତ୍ସା ପରିଷଦ ସହିତ) ମୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ କ୍ରମାଙ୍କରେ ଦେଇଥିବା ତାଙ୍କର ନାମ ଉଲ୍ଲେଖ, ବାପା ର / ସ୍ୱାମୀ ର ନାମ, ଠିକଣା, ତାରିଖ, ମୃତ୍ୟୁ ସମୟ ଏବଂ ମୃତ୍ୟୁ ର କାରଣ । କେନ୍ଦ୍ର କିମ୍ବା ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ ଗେଜେଟେଡ୍ ଅଧିକାରୀ କିମ୍ବା ମୃତ ଆକାଉଣ୍ଟହୋଲ୍ଡରର ବ୍ୟାଙ୍କର ଜଣେ ଅଧିକାରୀ କିମ୍ବା ପବ୍ଲିକ୍ ସେକ୍ଟର ବ୍ୟାଙ୍କ କିମ୍ବା ସରକାରୀ କ୍ଷେତ୍ର ବୀମାକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ତାଙ୍କ ସିଲ ସହିତ ଦସ୍ତଖତ ହେବା ଉଚିତ୍ ।
(iv)ସମ୍ପୃକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ / କଲେକ୍ଟର / ଡେପୁଟି କମିଶନରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦିତ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ (ଅତିରିକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ସବ୍-ଡିଭିଜନାଲ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ତହସିଲଦାର / ତାଲୁକଦାର ଇତ୍ୟାଦି) ଦ୍ୱାରା ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଯୋଜନା ପାଇଁ ଦାବି ସମାଧାନ ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ହୋଇଥିବା ଫର୍ମରେ ତାଙ୍କ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ହେବ ।

5.ଦୁର୍ଘଟଣା ଜନିତ ମୃତ୍ୟୁ ର କାରଣ ରେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଯେକୌଣସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ହୋଇପାରେ:

(i) ଉପରୋକ୍ତ ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣ ପାଇଁ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ଯେକୌଣସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ସହ [4](a) FIR କିମ୍ବା ପଞ୍ଚାନାମା ଏବଂ (b) ଶବବ୍ୟବଚ୍ଛେଦ ରିପୋର୍ଟ ।
(ii) ସମ୍ପୃକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ / କଲେକ୍ଟର / ଡେପୁଟି କମିଶନରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦିତ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ (ଅତିରିକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ସବ୍-ଡିଭିଜନାଲ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ତହସିଲଦାର / ତାଲୁକଦାର ଇତ୍ୟାଦି) ଦ୍ୱାରା ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଯୋଜନା ପାଇଁ ଦାବି ସମାଧାନ ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ହୋଇଥିବା ଫର୍ମରେ ତାଙ୍କ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ହେବ ।
(iii) ସାପ କାମୁଡ଼ିବା / ଗଛରୁ ଖସିଯିବା ଇତ୍ୟାଦି ମୃତ୍ୟୁ ଘଟଣାରେ ଡାକ୍ତରଖାନାର ରେକର୍ଡରେ ମୃତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ନାମ, ପିତାଙ୍କ / ସ୍ୱାମୀଙ୍କ ନାମ, ଠିକଣା ଏବଂ ମୃତ୍ୟୁ ତାରିଖ, ସମୟ ଏବଂ କାରଣ ଦର୍ଶାଇବାକୁ ହେବ । 5(1) ର କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା (a) ଏବଂ (b) ପରିବର୍ତ୍ତେ ହସ୍ପିଟାଲ ରେକର୍ଡ ବାଧ୍ୟତା ମୂଳକ ଅଟେ ।

[6]ଏହି ସୂଚନା ଆକାଂକ୍ଷିତ କିନ୍ତୁ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ନୁହେଁ ।

[7](ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି /ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି/) ଦାବିଦାର ଙ୍କ ପରିଚୟ ପ୍ରତିଷ୍ଠା ପାଇଁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ: ଆଧାର କାର୍ଡ କିମ୍ବା ଫୋଟୋ ପରିଚୟ ପତ୍ର କିମ୍ବା ମନରେଗା କାର୍ଡ କିମ୍ବା ଚାଳନା ଲାଇସେନ୍ସ କିମ୍ବା PAN କାର୍ଡ କିମ୍ବା ପାସପୋର୍ଟ ।

****

PRADHAN MANTRI JEEVAN JYOTI BIMA YOJANA (PM JJ BY)

ଦାବି ପ୍ରଣାଳୀ

1) *ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ* ମୃତ୍ୟୁର ତୁରନ୍ତ ପରେ ଦାବି ଫର୍ମ ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି /ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି (ନାବାଳକ କ୍ଷେତ୍ରରେ) *ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ* ଦ୍ୱାରା ମୃତ୍ୟୁର 30 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ସଂପୃକ୍ତ ବ୍ୟାଙ୍କ ଶାଖାରେ ଦାଖଲ କରିବେ ।

2) ଦୁର୍ଘଟଣା ରେ ମୃତ୍ୟୁ ବ୍ୟତୀତ ପଲିସିରେ ଯୋଗଦେବା / ପୁନଃ ଯୋଗଦାନ (ଥରେ ପଲିସି ଛାଡିବା ପରେ ପୁନଃ ନାମଲେଖା କ୍ଷେତ୍ରେ କିମ୍ବା ପଲିସିର ବିଳମ୍ବ ନବୀକରଣ କ୍ଷେତ୍ରରେ) ତାରିଖ ଠାରୁ 45 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ମୃତ୍ୟୁ ଘଟିଲେ କୌଣସି ଦାବି ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ନାହି ।

3) ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଯାଞ୍ଚ ଏବଂ ନିଶ୍ଚିତ କରିବାକୁ ହେବ ଯେ ଦାବି ଫର୍ମକୁ ପ୍ରମାଣ କରୁଥିବା ନିମ୍ନଲିଖିତ ତ ଦଲିଲଗୁଡ଼ିକ ଦାଖଲ ହୋଇଛି ।

କ) ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣ (ଯଦି ପଲିସିରେ ଯୋଗଦେବା / ପୁନଃ ଯୋଗଦାନର 45 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ମୃତ୍ୟୁ ହୁଏ ତେବେ ଦୁର୍ଘଟଣା ହେତୁ ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣ)

ଖ) ମୃତ ସଦସ୍ୟ/ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି/ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି ଙ୍କର ଆଧାର ନମ୍ବର ଏବଂ ପାନ୍ ନମ୍ବର ।

ଗ) ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି /ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି /ଦାବିଦାର/ଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ KYC ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ।

ଘ) ପାସବୁକ୍ ର ପ୍ରଥମ ଦୁଇଟି ପୃଷ୍ଠା, କିମ୍ବା ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ବିବରଣୀ ଦେଖାଉଥିବା ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ, କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି / ଦାବିଦାରଙ୍କ ଖାତାର ବାତିଲ୍ ଚେକ୍ ।

ଙ) ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କର ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣ , ଯଦି ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ମୃତ୍ୟୁ ବରଣ କରିଥିବେ ।

ଚ) ଦାବିଦାର, ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ହେବାର ପ୍ରମାଣ, ଯଦି ଦାବିଦାର, ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି / ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ ଅଟନ୍ତି ।

ଛ) ଦାବି ପୂରଣ ପାଇଁ ଅଗ୍ରୀମ ରସିଦ, ଯଥାର୍ଥରେ ପୂରଣ ଏବଂ ଦସ୍ତଖତ କାରିବାକୁ **ହେବ ।**

4) ବ୍ୟାଙ୍କର ସ୍ୱୀକୃତିପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀ ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ଯାଞ୍ଚ କରିବେ ଏବଂ ଅଟୋ-ଡେବିଟ୍ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟତା ଏବଂ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ବିବରଣୀ, ନାମାଙ୍କନ, ପ୍ରିମିୟମ ଦେୟ ପୈଠ ର ବିବରଣୀ ବୀମାକାରୀଙ୍କୁ ନିଶ୍ଚିତ ପ୍ରଦାନ କରିବେ । ବ୍ୟାଙ୍କ ରେକର୍ଡ ରୁ ଏବଂ ନାମଲେଖା ତଥ୍ୟ ରୁ ଦାବି ଫର୍ମରେ ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ବିବରଣୀ ପୂରଣ କରିବେ । ଦାବି ଫର୍ମ ଏବଂ ଦାବି ପାଇଁ ଦିଆଯାଇଥିବା ଯାଞ୍ଚ ତାଲିକାରେ ପୂରଣ ହେଇଥିବା ତଥ୍ୟ ର ସତ୍ୟାସତ୍ୟ ପ୍ରମାଣ କରିବେ ।

5) ଦାବିଦାରଙ୍କ ପରିଚୟ ପ୍ରତିଷ୍ଠା କରିବା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ KYC ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଯାଞ୍ଚ କରି ନିଶ୍ଚିତ ରୂପେ ବୀମାକାରୀ ଙ୍କୁ ଅବଗତ କରାଇବେ । ଉକ୍ତ ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟ ଙ୍କ ଦାବି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅଂଶୀଦାର ବୀମାକରୀ ନିକଟକୁ ପଠାଯାଇ ନାହିଁ ବୋଲି ନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ।

6) ଦାବି ଦାଖଲ କରିବାର 7 (ସାତ) ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଅଂଶୀଦାର, ବୀମାକାରୀଙ୍କ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଇମେଲ id / ଆପ ଜରିଆରେ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ ମାଧ୍ୟମରେ ଦାବି ଦଲିଲଗୁଡ଼ିକୁ ପଠାଇବେ ।

7) ବୀମାକାରୀ ଯାଞ୍ଚ କରିବେ ଏବଂ ନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ଯେ ବୀମାଭୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ପାଇଁ ପ୍ରିମିୟମ ଦେୟ ପୈଠ କରାଯାଇଛି ଏବଂ ବୀମାଭୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି ମାଷ୍ଟର ପଲିସିରେ ବୀମାଭୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ତାଲିକାରେ ଅନ୍ତର୍ଭୂକ୍ତ ଅଛନ୍ତି ।

8) PM JJ BY ଅଧୀନରେ ଥିବା ଏହି ଦାବିକୁ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବୀମାକାରୀଙ୍କ ଦ୍ାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି କି ନାହିଁ ତାହା ମଧ୍ୟ ବୀମାକାରୀ ନିଶ୍ଚିତ କରିବେ । ଯଦି ପ୍ରାପ୍ୟ ଅର୍ଥ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି, ବୀମାକାରୀ ଏହି ଦାବିକୁ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିପାରନ୍ତି ।

9) ବ୍ୟାଙ୍କ ଠାରୁ ଦାବି ଫର୍ମ ପ୍ରାପ୍ତ ହେବାର 7 (ସାତ) ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ମାଷ୍ଟର ପଲିସି ଜାରି କରିଥିବା ବୀମା କମ୍ପାନୀ ଦ୍ଵାରା ଦାବି ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ କରାଯିବ ଏବଂ ବୀମାରାଶି ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ।

10) ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ନିଷ୍ପତି ହୋଇ ପ୍ରାପ୍ୟ ବୀମାରାଶି ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି/ ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି/ ଆଇନିଗତ ଦାବିଦାରଙ୍କ ବ୍ୟାଙ୍କ ଖାତା କୁ ପଠାଯିବ ।

1 1) ଯଦି କୌଣସି ନାମାଙ୍କନ ନାହିଁ କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ମୃତ୍ୟୁ ବରଣ କରିଥିବେ ତେବେ ଯୋଗ୍ୟ କୋର୍ଟ / ପ୍ରାଧିକରଣରୁ ଉତ୍ତରାଧିକାର ପ୍ରମାଣପତ୍ର / ଆଇନିଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦାଖଲ କରିବା ପରେ ବୀମାଭୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀଙ୍କୁ ପ୍ରାପ୍ୟ ଦାବି ପରିମାଣ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ |

1 2) ଦେୟ ପ୍ରଦାନ / ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରାଯାଉନା କାହିଁକି, ବୀମାକାରୀ ଜନ ସୁରକ୍ଷା ପୋର୍ଟାଲରେ ତଥ୍ୟ ଅପଲୋଡ୍ କରିବା ସହିତ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଏକ ଇମେଲ / ଆପ୍ ଆଧାରିତ ବିବରଣୀ ଦେବେ ଏବଂ ଦାବିଦାରଙ୍କ ମୋବାଇଲକୁ ଏକ ମେସେଜ୍ ଆଲର୍ଟ ପଠାଇବେ |

1 3) ସମ୍ପୂର୍ଣ ଭାବେ ପୂରଣ ହୋଇଥିବା ଦାବି ଫର୍ମ ସର୍ବାଧିକ 7 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ବୀମା କମ୍ପାନୀ କୁ ପଠାଇବା ଦରକାର ଏବଂ ସର୍ବାଧିକ 7 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ବୀମା କମ୍ପାନୀ ଦାବି କୁ ଅନୁମୋଦନ କରି ବୀମାରାଶି ପ୍ରଦାନ କରିବେ ।

14) ଯୋଜନାରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ସହଭାଗୀ ବୀମାକାରି କୁ ନିର୍ଦ୍ଧିଷ୍ଟ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ସଭ୍ୟ ଙ୍କ ଖାତା ରୁ ପ୍ରିମିୟମ ଡେବିଟ୍ କରି ଦେୟ ପୈଠ ନକଲେ ଦାବିର ଉତ୍ତରଦାୟୀତ୍ୱ ବ୍ୟାଙ୍କ ବହନ କରିବ । ଯଦି ପ୍ରିମିୟମ ଧାର୍ଯ୍ୟ ତାରିଖ କିମ୍ବା ପୂର୍ବରୁ ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ଡେବିଟ୍ ହେଇ ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ବୀମାକାରୀଙ୍କୁ ପଠାଯାଇ ନାହିଁ ତେବେ ଏହି ଦାବିର ଦାୟିତ୍ୱ ନେବା ବ୍ୟାଙ୍କ ର କର୍ତବ୍ୟ ଅଟେ ।

15. **ଚାଲୁଥିବା ମହାମାରୀକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି ମୃତ୍ୟୁ ର ବିକଳ୍ପ ପ୍ରମାଣ ଗ୍ରହଣ କରିବା ପାଇଁ ଛଅ ମାସ କୋହଳନୀତି ରଖା ଯାଇଛି (ଅର୍ଥାତ୍ 30.11.2021 ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ) କିମ୍ବା ପରବର୍ତ୍ତୀ ଆଦେଶ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କାୟମ ରହିବ । ବିଚାରାଧୀନ ଦାବିଗୁଡିକ ମଧ କୋହଳନୀତି ଅନୁଯାୟୀ ସମାଧାନ ହୋଇପାରେ |**

ଟିପ୍ପଣୀ:

[1] ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି ହେଉଛନ୍ତି ମୃତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ତାଙ୍କ PMJJBY ନାମଲେଖା ଫର୍ମରେ ନାମିତ ବ୍ୟକ୍ତି ଯେଉଁଠାରେ ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ନାବାଳକ |

[2] ଯେଉଁଠାରେ କୌଣସି ନାମାଙ୍କନ ନାହିଁ କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ମୃତ୍ୟୁ ବରଣ କରିଥିବେ, ଦାବିଦାର ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ହୋଇଥିବେ ଏବଂ ଏକ ଦକ୍ଷ ଅଦାଲତ କିମ୍ବା ପ୍ରାଧିକରଣ ଦ୍ଵାରା ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ପ୍ରମାଣପତ୍ର କିମ୍ବା ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦାଖଲ କରିଥିବେ |

3.ଦୁର୍ଘଟଣା ଅର୍ଥ ହେଲା : ବାହ୍ୟ, ହିଂସାତ୍ମକ ଏବଂ ଦୃଶ୍ୟମାନ ଉପାୟ ଦ୍ଵାରା ହଠାତ୍, ଅପ୍ରତ୍ୟାଶିତ ଏବଂ ଅନିଚ୍ଛାକୃତ ଘଟଣା ଘଟିବା | ଦୁର୍ଘଟଣା ରେ ମୃତ୍ୟୁ ବ୍ୟତୀତ ପଲିସିରେ ଯୋଗଦେବା / ପୁନଃ ଯୋଗଦାନ ତାରିଖ ଠାରୁ 45 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ମୃତ୍ୟୁ ଘଟିଲେ କୌଣସି ଦାବି ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ନାହି |

4.ମୃତ୍ୟୁ ର ପ୍ରମାଣରେ ଯେକୌଣସି ନିମ୍ନଲିଖିତ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଦାଖଲ ହୋଇପାରେ:

(i) ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣପତ୍ର (ସ୍ଥାନୀୟ ଅଞ୍ଚଳ ପାଇଁ ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ନିଯୁକ୍ତ ଜନ୍ମ ଏବଂ ମୃତ୍ୟୁ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରାରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଜାରି)
(ii) ମୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ହସ୍ପିଟାଲ୍ ଡିସଚାର୍ଜ ସାରାଂଶ / ପ୍ରମାଣପତ୍ର, ତାଙ୍କ ନାମ, ପିତାଙ୍କ / ସ୍ଵାମୀଙ୍କ ନାମ, ଠିକଣା ଏବଂ ମୃତ୍ୟୁ ତାରିଖ, ସମୟ ଏବଂ କାରଣ ଉଲ୍ଲେଖ କାରିବାକୁ ହେବ |

(iii) ଶେଷ ଥର ପାଇଁ ଚିକିତ୍ସା କରିଥିବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଡାକ୍ତର (ଭାରତୀୟ ଚିକିତ୍ସା ପରିଷଦ ସହିତ) ମୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ କ୍ରମାଙ୍କରେ ଦେଇଥିବା ତାଙ୍କର ନାମ ଉଲ୍ଲେଖ, ବାପା ର / ସ୍ୱାମୀ ର ନାମ, ଠିକଣା, ତାରିଖ, ମୃତ୍ୟୁ ସମୟ, ମୃତ୍ୟୁ ର କାରଣ । କେନ୍ଦ୍ର କିମ୍ବା ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ ଗେଜେଟେଡ୍ ଅଧିକାରୀ କିମ୍ବା ମୃତ ଆକାଉଣ୍ଟହୋଲ୍ଡର ବ୍ୟାଙ୍କର ଜଣେ ଅଧିକାରୀ କିମ୍ବା ପବ୍ଲିକ୍ ସେକ୍ଟର ବ୍ୟାଙ୍କ କିମ୍ବା ସରକାରୀ କ୍ଷେତ୍ର ବୀମାକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ତାଙ୍କ ସିଲ ସହିତ ଦସ୍ତଖତ ହେବା ଉଚିତ୍ |

(iv) ସମ୍ପୃକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ / କଲେକ୍ଟର / ଡେପୁଟି କମିଶନରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦିତ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ (ଅତିରିକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ସବ୍-ଡିଭିଜନାଲ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ତହସିଲଦାର / ତାଲୁକଦାର ଇତ୍ୟାଦି) ଦ୍ୱାରା ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଯୋଜନା ପାଇଁ ଦାବି ସମାଧାନ ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ହୋଇଥିବା ଫର୍ମରେ ତାଙ୍କ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ହେବ ।

5.ଦୁର୍ଘଟଣା ଜନିତ ମୃତ୍ୟୁ ର କାରଣ ରେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଯେକୌଣସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ହୋଇପାରେ:

(i) ଉପରୋକ୍ତ ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣ ପାଇଁ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ଯେକୌଣସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ସହ [4] (a) FIR କିମ୍ବା ପଞ୍ଚାନାମା ଏବଂ (b) ଶବବ୍ୟବଚ୍ଛେଦ ରିପୋର୍ଟ ।

(ii) ସମ୍ପୃକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ / କଲେକ୍ଟର / ଡେପୁଟି କମିଶନରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦିତ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ (ଅତିରିକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ସବ୍-ଡିଭିଜନାଲ ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍, ତହସିଲଦାର / ତାଲୁକଦାର ଇତ୍ୟାଦି) ଦ୍ୱାରା ବୀମାଭୁକ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଯୋଜନା ପାଇଁ ଦାବି ସମାଧାନ ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ହୋଇଥିବା ଫର୍ମରେ ତାଙ୍କ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ହେବ ।

(iii) ସାପ କାମୁଡ଼ିବା / ଗଛରୁ ଖସିଯିବା ଇତ୍ୟାଦି ମୃତ୍ୟୁ ଘଟଣାରେ ଡାକ୍ତରଖାନାର ରେକର୍ଡରେ ମୃତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ନାମ, ପିତାଙ୍କ / ସ୍ୱାମୀଙ୍କ ନାମ, ଠିକଣା ଏବଂ ମୃତ୍ୟୁ ତାରିଖ, ସମୟ ଏବଂ କାରଣ ଦର୍ଶାଇବାକୁ ହେବ । 5(1) ର କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା (a) ଏବଂ (b) ପରିବର୍ତ୍ତେ ହସ୍ପିଟାଲ ରେକର୍ଡ ବାଧ୍ୟତା ମୂଳକ ଅଟେ ।

[6] ଏହି ସୂଚନା ଆକାଂକ୍ଷିତ କିନ୍ତୁ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ନୁହେଁ |

[7] (ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି /ନିଯୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି)ଦାବୀଦାରଙ୍କ ପରିଚୟ ପ୍ରତିଷ୍ଠା ପାଇଁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ: ଆଧାର କାର୍ଡ କିମ୍ବା ଫୋଟୋ ପରିଚୟ ପତ୍ର କିମ୍ବା ମନରେଗା କାର୍ଡ କିମ୍ବା ଚାଳନା ଲାଇସେନ୍ସ କିମ୍ବା PAN କାର୍ଡ କିମ୍ବା ପାସପୋର୍ଟ ।

****