GOVERNMENT OF ASSAM
POLITICAL (A) DEPARTMENT :: DISPUR
2nd Floor, I Block, Assam Secretariat, Dispur, Guwahati-6
Telefax No. 0361-2261421 :: eMail : home.assam@gov.in

ORDERS BY THE GOVERNOR
NOTIFICATION

Dated Dispur, the 3rd July, 2025

No eCF- 633216/13: The Governor of Assam is pleased to notify the **Shraddhanjali scheme -** An easy & dignified transportation of deceased from outside Assam, which is to be implemented by the State of Assam with the following guidelines.

OBJECTIVE OF THE SCHEME:

To lay down a clear procedure and responsibilities of the Government departments and Assam Police in facilitating an easy, lawful and coordinated transportation of dead bodies from other states to Assam who are of the domicile of the state of Assam. It is seen that many families of the state are unable to transport the dead bodies primarily due to the high cost and legal procedure involved. So, a streamlined procedure has to be adopted for dignified transportation of the deceased.

PROCEDURE TO BE FOLLOWED IN IMPLEMENTATION OF THE SCHEME:

For the easy and dignified transportation of dead bodies from outside Assam, who was/were of domicile in the state of Assam, the scheme will be carried out in a seamless manner as per the following procedure.

1. **Nodal Agency:** The Assam Police Special Branch is designated as the Nodal Agency for implementation of *Shraddhanjali scheme*. A DIG, SB level officer will be appointed as the **State Nodal Officer** for this purpose. The State Nodal Officer will coordinate with other states, monitor and facilitate the dignified handling and transportation of bodies to Assam. He will also be tasked with handling cases of multiple casualties or cases which pertain to multiple districts. The Senior Superintendent of Police of the concerned district (to whom the deceased belonged) will be the **District Nodal Officer** for cases pertaining to their districts.

2. **Mechanism for Intimation:** Family members of the deceased are encouraged to either call the local police by dialing 112 or send a direct message to a specially created X (erstwhile Twitter) handle dedicated to this scheme. Any family member, friend, relative, public servant, public representative or acquaintance can inform the Police Control room Helpline Number (Dial 112) or District Police Headquarter or concerned Police Station/ Outpost and share the details regarding the place, date, time and manner of death along with the details of the deceased i.e. place

of residence, district and nearest police station and details of relatives/ NoKs etc. Additionally, a dedicated public service will also be added to the Sewa Setu portal for the public to provide information regarding such deaths occurring outside Assam.

3. **Assessment of Support Required:** Upon receiving information, the State Nodal Officer at the Special Branch will assess whether the family is in a position to make the necessary arrangements independently or if government assistance is required. Assessment will also be made with regard to deceased's Indian citizenship/permanent resident of the state of Assam.
4. **Logistics and transport:** Based on the assessment, the State Nodal Officer of Special Branch will coordinate with the local police and a transport agency to bring back the body - either by a hearse van or by air, depending on the distance and situation.
5. **Respectful Repatriation:** Mortal remains of residents of Assam shall be brought back to the state with full respect and due courtesies. The District Nodal Officer (SSP) will monitor the whole movement till the dead body reaches the home of the deceased and the dead body is handed over to the family members by the Officer-in-Charge of concerned police station in a dignified manner.
6. **Special cases requiring police procedures:** In instances involving post-mortem or police investigations-such as in cases of suicide, murder, or road accidents-a responsible officer from the Special Branch may be deputed to the place of occurrence (outside Assam) to facilitate early completion of legal formalities and expedite the repatriation process.
7. **Implementation mechanism:** Assam police (Special Branch) shall establish an institutional mechanism to implement the scheme effectively. The SSP of the district shall maintain the record and the State Nodal Officer shall update the service on the Sewa Setu portal, as the case may be.

SCOPE OF THE SCHEME:

(i) The scheme will not apply to individuals who are economically well-off and capable of making their own arrangements.

(ii) It is intended primarily for youth from Assam engaged in low-paying jobs, students studying outside Assam and those who die in special circumstances (e.g., accidents, murder, etc.)

(iii) This facility shall not extend to patients undergoing medical treatment outside Assam.

FUNDING PATTERN/ RELEASE OF FUND:

(i) The necessary expenditure for implementation of the scheme will be borne out of a separate Head of Account which will be created by Finance Department under the appropriate Grant No. of Political (A) Department.

(ii) Adequate and need-based budget provision will be made under the newly created Head of Account during every financial year.

(iii) Home & Political Department will make lump-sum budget allocation in favour of the State Nodal Officer during a particular financial year to meet the sporadic expenses arising out of implementation of the scheme.

(iv) To facilitate seamless payment towards implementation of the scheme, a specific bank account for the purpose is to be created and maintained by the State Nodal Officer of Assam Police for parking of the funds after drawal of the same through A/C bill.

(v) On the basis of requirements received from the District Nodal Officer i.e Senior Superintendent of Police (SSPs) from time to time, the State Nodal Officer will make payments out of the bank account through Cash/ Cheque/Electronic mode in favour of the payee.

(vi) Necessary DCC bills against all A/C bill drawals are to be submitted by State Nodal Officer to the Government in Political (A) Department in due time, for onward submission to Accountant General (A&E), Assam.

This Scheme shall come into effect from 1st October, 2025.

Digitally signed by
DEBAPRASAD MISRA
Date: 03-07-2025
15:39:04

Secretary to the Govt. of Assam
Home & Political Departments, Dispur.

Memo No eCF- 633216/13 -A

Copy to:

1. The Director General of Police, Assam.
2. The Principal Secretary, Hon'ble Chief Minister of Assam.
3. Spl. Addl. Director General of Police (SB), Assam.
4. The Commissioner & Secretary to the Govt. of Assam, Finance Department.
5. The Commissioner & Secretary to the Govt. of Assam, Health & Family Welfare Department.
6. The Commissioner & Secretary to the Govt. of Assam, Transport Department.
7. Range Inspector General of Police (All)
8. District Commissioners, All Districts.
9. Senior Superintendents of Police, All Districts.
10. SO to the Chief Secretary, Assam.
11. PS to the Additional Chief Secretary to the Govt. of Assam, Home & Political Departments.

By orders etc.,

Digitally signed by
TAPASH GUPTA
Date: 03-07-2025
16:18:37

Deputy Secretary to the Govt. of Assam
Home & Political Departments, Dispur.

অসম চৰকাৰ
ৰাজনৈতিক (ক) বিভাগ
দ্বিতীয় মহলা, 'আই' ব্লক, অসম সচিবালয়, দিশপুৰ, গুৱাহাটী-৬
টেলিফেক্স নং- ০৩৬১-২২৬১৪২১:: ই-মেইলঃ home.assam@gov.in

ৰাজ্যপালৰ আদেশ মৰ্মে

অধিসূচনা

তাৰিখঃ ০৩/০৭/২০২৫

নং ইচিএফ- ৬৩৩২১৬/১৩: অসমৰ ৰাজ্যপালে এক সহজ আৰু মৰ্য্যাদাপূৰ্ণ ভাবে অসমৰ বাহিৰত মৃত্যু হোৱা ব্যক্তিৰ মৃতদেহ অনাৰ হেতুকে **"শ্ৰদ্ধাঞ্জলি আঁচনি"ত** অনুমোদন জনাই। অসম চৰকাৰে আঁচনিখন তলত দিয়া নিৰ্দেশনা অনুসৰি ৰূপায়ণ কৰিব।

আঁচনিৰ উদ্দেশ্য:

অসমৰ বাহিৰত মৃত্যু হোৱা অসমৰ স্থায়ী নিবাসী ব্যক্তিৰ মৃতদেহ সহজ, আইনীভাৱে আৰু সমন্বিত ৰূপত অনাৰ বাবে চৰকাৰী বিভাগসমূহ আৰু অসম আৰক্ষীৰ দায়িত্ব আৰু কাৰ্যপদ্ধতি সুস্পষ্টৰূপত নিৰ্ধাৰণ কৰা। বহু পৰিয়ালে নিজৰ আত্মীয়ৰ মৃতদেহ সাধাৰণতে অত্যাধিক খৰচ আৰু জটিল আইনী প্ৰক্ৰিয়াৰ বাবে ঘৰলৈ আনিব নোৱাৰে। সেইবাবে, এক সুসংগঠিত প্ৰক্ৰিয়া নিৰ্ধাৰণ কৰা আৱশ্যক যাৰ জৰিয়তে মৃতদেহ মৰ্য্যাদাপূৰ্ণভাৱে ঘূৰাই আনিব পৰা যাব ।

আঁচনিখন ৰূপায়ণ কৰাৰ বাবে নিৰ্ধাৰণ কৰা পদ্ধতি:

অসমৰ বাহিৰত মৃত্যু হোৱা, অসম বাসিন্দাৰ মৃতদেহ সহজ আৰু মৰ্য্যাদাপূৰ্ণভাৱে অনাৰ বাবে নিম্নলিখিত ধৰণে আঁচনি খন ৰূপায়ণ কৰা হ'ব—

(১) মনোনীত সংস্থা: "শ্ৰদ্ধাঞ্জলি আঁচনি" খন ৰূপায়ণ কৰাৰ বাবে অসম আৰক্ষীৰ বিশেষ শাখাক মনোনীত (Nodal) সংস্থা হিচাপে নিৰ্ধাৰণ কৰা হৈছে। এজন ডি.আই.জি. (বিশেষ শাখা) ক **ৰাজ্যিক মনোনীত (Nodal) বিষয়া** হিচাপে নিযুক্ত কৰা হ'ব। ৰাজ্যিক নোডেল বিষয়াই অন্য ৰাজ্যৰ সৈতে সমন্বয়, তদাৰক আৰু মৰ্য্যাদাপূৰ্ণ ভাবে মৃতদেহৰ অনাৰ কাম কৰিব। তেওঁ একাধিক ব্যক্তি নিহত হোৱা বা একাধিক জিলাৰ সৈতে জড়িত ঘটনাৰো দ্বায়িত্বত থাকিব। সংশ্লিষ্ট জিলাৰ (মৃত ব্যক্তিজন যিখন জিলাৰ) জেষ্ঠ্য আৰক্ষী অধীক্ষক জিলাখনৰ সৈতে জড়িত ঘটনাৰ বাবে **জিলা মনোনীত (Nodal) বিষয়া** হিচাপে নিযুক্ত থাকিব।

(২) অৱগত কৰাৰ পদ্ধতি: মৃত্যু হোৱা ব্যক্তিৰ পৰিয়ালৰ সদস্যই স্থানীয় থানাত **১১২** নম্বৰত ফোন কৰি বা আঁচনিখনৰ উদ্দেশ্যৰে বিশেষভাবে সক্ৰিয় কৰা X (Twitter) হেণ্ডেলত মেচেজ প্ৰেৰণ কৰি অৱগত কৰিব পাৰিব। পৰিয়ালৰ সদস্য, বন্ধু-বান্ধৱ, আত্মীয়, ৰাজহুৱা সেৱক, জনপ্ৰতিনিধি বা পৰিচিত ব্যক্তিয়ে আৰক্ষীৰ নিয়ন্ত্ৰণ কক্ষৰ হেল্পলাইন নম্বৰ (১১২) বা জিলা আৰক্ষীৰ মুখ্য কাৰ্য্যালয় বা আৰক্ষী থানাত অৱগত কৰিব পাৰিব আৰু মৃত্যু হোৱা স্থান, তাৰিখ, সময়, কাৰণ আৰু মৃত ব্যক্তিৰ বিষয়ে যেনে স্থায়ী ঠিকনা, জিলা, সমীপৱৰ্তি আৰক্ষী চকী আৰু আত্মীয়ৰ তথ্য/উত্তৰাধিকাৰী আদি জনাব পাৰিব। ইয়াৰ উপৰিও অসমৰ বাহিৰত হোৱা এনে মৃত্যুৰ বিষয়ে জনসাধাৰণে জনাব পৰাকৈ "সেৱা সেতু" পোৰ্টেলত এক বিশেষ জন সেৱা সংযোজিত কৰা হ'ব ।

(৩) সেৱাৰ প্ৰয়োজনীয়তাৰ মূল্যায়ন: তথ্য প্ৰাপ্তিৰ লগে লগে অসম আৰক্ষীৰ বিশেষ শাখাৰ ৰাজ্যিক মনোনীত (Nodal) বিষয়াই মৃত ব্যক্তিৰ পৰিয়ালে নিজাববীয়াকৈ মৃতদেহ আনিব পৰা পৰিস্থিতিত আছে নে নাই মূল্যায়ন কৰিব। লগতে মৃত ব্যক্তিজন ভাৰতীয় নাগৰিকৰ লগতে অসমৰ স্থায়ী বাসিন্দা হয়নে তাকো নিৰ্ণয় কৰিব।

(৪) পৰিবহণ আৰু সৰবৰাহ : মূল্যায়ন অনুসৰি, অসম আৰক্ষীৰ বিশেষ শাখাৰ ৰাজ্যিক মনোনীত (Nodal) বিষয়াই স্থানীয় আৰক্ষী আৰু পৰিবহণ সংস্থাৰ সৈতে যোগাযোগ কৰি দুৰত্ব আৰু পৰিস্থিতি অনুসৰি মৃতদেহ কঢ়িওৱা বাহন বা বিমানযোগে মৃতদেহ অনাৰ ব্যৱস্থা কৰিব।

(৫) মৰ্য্যাদাপূৰ্ণ প্ৰত্যাৱৰ্তন : অসমৰ বাসিন্দাৰ দেহাৱশেষ সম্পূৰ্ণ মৰ্য্যাদাৰে ৰাজ্যলৈ অনাৰ ব্যৱস্থা কৰা হ'ব। জিলা মনোনীত (Nodal) বিষয়াই (SSP) মৃতদেহ ঘৰলৈ প্ৰেৰণ তথা স্থানীয় থানাৰ ভাৰপ্ৰাপ্ত বিষয়াৰ জৰিয়তে পৰিয়ালক দেহ হস্তান্তৰ কৰালৈকে সম্পূৰ্ণ প্ৰক্ৰিয়াৰ তদাৰক কৰিব।

(৬) বিশেষ আইনী প্ৰক্ৰিয়াৰ ক্ষেত্ৰত: মৰোণোত্তৰ পৰীক্ষা আৱশ্যকীয় বা আত্মহত্যা, হত্যা, দুৰ্ঘটনা আদিৰ ক্ষেত্ৰত, অসম আৰক্ষীৰ বিশেষ শাখাৰ এজন দায়িত্বশীল বিষয়াই ঘটনাস্থালিত (অসমৰ বাহিৰত) গৈ আইনী প্ৰক্ৰিয়া ক্ষীপ্ৰগতিৰে সম্পন্ন কৰি মৃতদেহ প্ৰত্যাৱৰ্তনৰ ব্যৱস্থা খৰতকীয়া কৰিব।

(৭) কাৰ্য্যকৰিতাৰ সাংগঠনিক ব্যৱস্থা: অসম আৰক্ষীৰ বিশেষ শাখাই আঁচনিখন সঠিকভাৱে ৰূপায়ণ কৰিবলৈ সাংগঠনিক ব্যৱস্থা গঢ়ি তুলিব। জিলা মনোনীত (Nodal) বিষয়াই তথ্য সংৰক্ষণ কৰিব আৰু ৰাজ্যিক মনোনীত (Nodal) বিষয়াই সেৱা সেতু পোৰ্টেলত প্ৰয়োজন সাপেক্ষে সেৱা উন্নিত কৰণ কৰিব।

আঁচনিৰ পৰিসৰ :

- (i) অৰ্থনৈতিকভাৱে সক্ষম আৰু নিজাববিয়াকৈ ব্যৱস্থা কৰিব পৰা লোকসকল এই আঁচনিৰ বাবে যোগ্য নহ'ব।
- (ii) আঁচনি খন প্ৰধানকৈ কম আয়ৰ চাকৰি কৰা যুৱ (যুৱক-যুৱতী), বাহিৰত অধ্যয়ন কৰা ছাত্ৰ-ছাত্ৰী, বা বিশেষ পৰিস্থিতিত (যেনে : দুৰ্ঘটনা, হত্যা আদি) মৃত্যু হোৱা লোকৰ বাবে প্ৰযোজ্য হ'ব।
- (iii) চিকিৎসাৰ বাবে বাহিৰত যোৱা ৰোগীৰ ক্ষেত্ৰত আঁচনি খন প্ৰযোজ্য নহ'ব।

পুঁজিৰ ব্যৱস্থা/ ধন মুকলিৰ প্ৰক্ৰিয়া:

- (i) আঁচনি খন ৰূপায়ণ কৰিবৰ বাবে প্ৰয়োজনীয় ব্যয়ৰ বাবে বিত্ত বিভাগে ৰাজনৈতিক (ক) বিভাগৰ মঞ্জুৰীৰ অধীনত পৃথক হিচাপৰ শিতান সৃষ্টি কৰিব ।
- (ii) প্ৰতিটো বিত্তীয় বৰ্ষৰ বাবে আঁচনিৰ বাবে পৰ্য্যাপ্ত আৰু প্ৰয়োজন অনুসৰি হিচাপৰ শিতানত বাজেটৰ ব্যৱস্থা কৰা হ'ব।
- (iii) আঁচনিখন ৰূপায়ন কৰাৰ বাবে প্ৰয়োজনীয় খৰচৰ বাবে গৃহ আৰু ৰাজনৈতিক বিভাগে ৰাজ্য মনোনীত (Nodal) বিষয়াৰ সাপেক্ষে আনুমানিক অনুদানৰ ব্যৱস্থা কৰিব।
- (iv) ৰাজ্য মনোনীত (Nodal) বিষয়াই আঁচনিৰ ধন প্ৰয়োজন সাপেক্ষে খৰচৰ নিমিত্তে এক বিশেষ বেংক একাউণ্ট সৃষ্টি কৰি, A/C বিলৰ জড়িয়তে পুঁজিৰ আৱন্তন কৰি সেই একাউণ্টত জমা ৰাখিব।
- (v) জিলা মনোনীত (Nodal) বিষয়াই (SSP) পঠিওৱা প্ৰয়োজনীয়তাৰ ভিত্তিত, মনোনীত (Nodal) বিষয়াই নগদ/চেক/ইলেকট্ৰনিক মাধ্যমেৰে পুজিৰ বিতৰণ কৰিব।

(vi) ৰাজ্য মনোনীত (Nodal) বিষয়াই সকলো A/C বিলৰ বিপৰীতে DCC বিল নিৰ্ধাৰিত সময়ৰ ভিতৰত ৰাজনৈতিক (ক) বিভাগৰ জৰিয়তে চৰকাৰলৈ দাখিল কৰিব লাগিব, যাতে সেয়া মহাগাণণিক বিষয়া. অসমলৈ প্ৰেৰণ কৰা যায়।

এই আঁচনি ১ অক্টোবৰ, ২০২৫ তাৰিখৰ পৰা কাৰ্য্যকৰী হ'ব।

(স্বাক্ষৰীত)
সচিব, অসম চৰকাৰ
গৃহ আৰু ৰাজনৈতিক বিভাগ, দিশপুৰ

স্মাৰক নং ইচিএফ- ৬৩৩২১৬/১৩- ক **তাৰিখঃ ০৩/০৭/২০২৫**

প্ৰতিলিপিঃ

১. আৰক্ষী সঞ্চালক প্ৰধান, অসমৰ জ্ঞাতাৰ্থে।
২. প্ৰধান সচিব, মাননীয় মুখ্যমন্ত্ৰী মহোদয়ৰ জ্ঞাতাৰ্থে।
৩. বিশেষ অতিৰিক্ত আৰক্ষী সঞ্চালক প্ৰধান (এছ বি), অসম জ্ঞাতাৰ্থে।
৪. আয়ুক্ত-সচিব, অসম চৰকাৰ, বিত্ত বিভাগ জ্ঞাতাৰ্থে।
৫. আয়ুক্ত-সচিব, অসম চৰকাৰ, স্বাস্থ্য আৰু পৰিয়াল কল্যাণ বিভাগ জ্ঞাতাৰ্থে।
৬. আয়ুক্ত-সচিব, অসম চৰকাৰ, পৰিবহণ বিভাগৰ জ্ঞাতাৰ্থে।
৭. ৰেঞ্জ আৰক্ষী মহাপৰিদৰ্শকৰ জ্ঞাতাৰ্থে। (সকলো)
৮. জিলা উপায়ুক্তৰ জ্ঞাতাৰ্থে।, সকলো জিলা।
৯. জ্যেষ্ঠ আৰক্ষী অধীক্ষকৰ জ্ঞাতাৰ্থে, সকলো জিলা।
১০. ষ্টাফ অফিচাৰ, মুখ্য সচিব, অসমৰ জ্ঞাতাৰ্থে।
১১. অতিৰিক্ত মুখ্য সচিব, অসমৰ, গৃহ আৰু ৰাজনৈতিক বিভাগৰ জ্ঞাতাৰ্থে।

নিৰ্দেশানুক্ৰমে,

(স্বাক্ষৰীত)
উপ সচিব, অসম চৰকাৰ
গৃহ আৰু ৰাজনৈতিক বিভাগ, দিশপুৰ